



Школы округа Уоррен
Положение о посещаемости на территории округа
Учебный год 2023-2024 гг.
Нулевой (К) - 12-й класс

Согласно общему порядку, 12 (двенадцать) пропусков школьных занятий, включая полные и неполные дни, могут быть подтверждены телефонным звонком родителя/опекуна.

*** Медицинские справки НЕ учитываются при подсчете 12 полных или частичных пропусков школьных занятий, которые родитель имеет право обосновать уважительной причиной.**

Родитель не имеет права обосновывать уважительной причиной отсутствие ребенка в школе после 12 частичных или полных пропусков школьных занятий. Обоснование таких пропусков должно сопровождаться документами от лечащего врача учащегося, медсестры или помощника врача, за исключением случаев, когда директор школы может освободить учащегося от занятий в силу необычных обстоятельств.

Вышеизложенное общее правило служит руководством для сотрудников школы при применении данного положения о посещаемости. Настоящее правило не предоставляет учащемуся право пропускать школьные занятия 12 раз. Сотрудники школы вправе не применять данное общее положение, если обстоятельства указывают на то, что его применение не отвечает наилучшим интересам учащегося. К таким обстоятельствам относятся, в частности: посещаемость учащегося в текущем или предыдущем учебном году; случаи, когда учащиеся/родители были признаны виновными в совершении правонарушений, связанных с пропусками занятий, или в настоящее время находятся под официальным надзором или на испытательном сроке. Пропуски занятий по уважительной причине допускаются только при наличии справки от врача, медсестры, помощника врача или при наличии разрешения от директора школы.

Ни одно из предписаний, содержащихся в данном положении о посещаемости, не ограничивает и не должно быть истолковано как ограничение свободы действий сотрудников школы в требовании разъяснений и запросе подтверждения/документации, которые обоснованно требуются для определения уважительной причины полного или частичного отсутствия в школе.

Опоздания/преждевременный уход с занятий

Пунктуальность является обязательным требованием для всех учащихся. Любой учащийся, прибывающий в школу или на закрепленное за ним место в классе после _____, в обязательном порядке должен явиться в кабинет посещаемости и получить талон об опоздании.

Все ученики с нулевого (К) по 6 класс, приходящие в школу с опозданием, должны быть зарегистрированы в кабинете посещаемости родителем/опекуном/законным попечителем для получения талона об опоздании.

Для допуска к занятиям необходимо предъявить талон об опоздании преподавателю. Инспектор по посещаемости в школе контролирует опоздания и докладывает о них руководству школы.

С момента прибытия учащегося на территорию школы он/она находится под юрисдикцией школьного округа до конца учебного дня. В течение учебного дня учащиеся не имеют права покидать территорию школы без соответствующего разрешения. Учащиеся, которым требуется преждевременно уйти с занятий, должны предъявить записку от родителей/опекунов/попечителей в кабинет посещаемости в начале учебного дня.

Учащиеся, пришедшие в школу менее чем за _____ до начала учебного дня будут считаться опоздавшими. Учащиеся, ушедшие с занятий менее чем за _____ после окончания учебного дня будут считаться "ушедшими преждевременно". Все опоздания и преждевременные уходы с занятий будут считаться пропусками без уважительной причины, если иное не указано в правилах школы.

Учащиеся, которые приходят в школу после первого _____ учебного дня, будут считаться отсутствующими в течение половины учебного дня. Учащиеся, ушедшие с занятий более чем за _____ до окончания учебного дня, будут считаться отсутствующими в течение половины учебного дня.

Порядок предоставления объяснений по уважительным и неуважительным причинам отсутствия на занятиях см. в «Положении о посещаемости» соответствующей школы.

Уход с территории школы

Учащиеся, пришедшие и ушедшие в течение обычного учебного дня получают запись «Прибыл(-а) и покинул(-а)» и будут отмечены пометкой "Нахождение в другом месте", и в зависимости от причины ухода с территории школы будут рассматриваться как ушедшие по уважительной или неуважительной причине. Для уточнения того, что считается уважительной или неуважительной причиной пропуска занятий см. "Положение о посещаемости".

Учащиеся, участвующие в программах College Credit Plus, мероприятиях, организованных школой, и измененном академическом расписании школы, должны отмечаться в кабинете посещаемости и соблюдать школьные правила, касающиеся данных программ.

Пропуски

Родители/опекуны учащихся, пропустивших школьные занятия, должны обратиться в кабинет посещаемости до или в _____.

Если школа не получит соответствующего уведомления, родителям/опекунам будет автоматически сделан телефонный звонок. Если родитель/опекун не свяжется со школой, пропуск занятий будет рассматриваться как отсутствие по неуважительной причине до тех пор, пока родитель/опекун не свяжется напрямую (в течение 5 дней) с кабинетом посещаемости, чтобы подтвердить факт пропуска занятий.

Записки от родителей/опекунов или справки от врачей должны быть переданы в кабинет посещаемости в течение 5 (пяти) дней после пропуска занятий, в противном случае такой пропуск будет считаться отсутствием по неуважительной причине.

В соответствии с законами штата Огайо о пропуске занятий, школа разработала следующие меры и методы решения проблем пропусков занятий по уважительным и неуважительным причинам, опозданий и преждевременных уходов с занятий.

Если учащийся набирает 38 часов пропусков за один месяц или 65 часов пропусков за учебный год по уважительным и неуважительным причинам, родителям/опекунам будет выслано письмо с уведомлением о посещаемости.

Пересмотренный кодекс штата Огайо (Ohio Revised Code) «Постоянные пропуски школьных занятий 2151.022 (B)» (Habitual Truancy 2151.022 (B))

Согласно Пересмотренному кодексу штата Огайо, учащийся считается постоянно пропускающим школьные занятия, если он набирает

30 (следующих друг за другом) часов пропусков по неуважительной причине, или

42 часа пропусков по неуважительной причине в течение учебного месяца, или

72 часа пропусков по неуважительной причине в течение учебного года.

Если учащийся набирает 30 (следующих друг за другом) часов пропусков по неуважительной причине, или 42 часа пропусков по неуважительной причине в течение учебного месяца, или 72 часа пропусков по неуважительной причине в течение учебного года, инспектор по делам несовершеннолетних назначает собрание группы по предотвращению пропусков с целью разработки плана по предотвращению пропусков. В состав группы должны входить учащийся, родитель/опекун или его доверенное лицо (для участия в собрании группы по предотвращению пропусков родитель должен предоставить заранее утвержденную форму согласно "Закону о правах семьи на образование и неприкосновенность частной жизни" (FERPA) о разрешении доверенному лицу присутствовать вместо родителя), школьный администратор или его доверенное лицо и инспектор по посещаемости. В состав группы также могут входить школьный психолог, консультант, социальный работник, учитель или представитель государственного или некоммерческого учреждения, призванного помочь учащимся и их семьям сократить количество пропусков занятий, представитель суда по делам несовершеннолетних и любое другое лицо, которое может помочь учащемуся, семье или школе сократить количество пропусков занятий.

Если родитель/опекун не присутствует или иным образом не принимает участия и не присоединяется к группе по предотвращению пропусков, школа должна предпринять следующие действия:

Выяснить, является ли неявка родителя/опекуна основанием для обязательного сообщения в государственное учреждение по делам несовершеннолетних, или поручить группе по предотвращению пропусков разработать план для учащегося без участия родителя/опекуна.

Если учащийся и/или его родители/опекуны не выполняют план по предотвращению пропусков, против них могут быть выдвинуты обвинения в суде по делам несовершеннолетних.